

**Aeroporto di Alghero**

**Autorizzazione Accesso alle Aree Sterili SENZA SCORTA  
(Visitatore)**

Il sottoscritto accreditante \_\_\_\_\_ in rappresentanza della  
Società/Ente \_\_\_\_\_ in osservanza di quanto previsto dal Regolamento di Scalo

**CHIEDE**

Per il dipendente \_\_\_\_\_ titolare della T.I.A. n° \_\_\_\_\_

**AREE di Accesso**<sup>1</sup>  ROSSO  VERDE  AZZURRO **ZONE di Accesso**<sup>2</sup>  1  2  3  4  5  6  7  8

Dal Giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Al Giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

**Motivazione della richiesta:**

- Tesserino aeroportuale dimenticato**
- Tesserino aeroportuale perduto e non ancora sostituito**

L'accreditante della Società/Ente richiedente l'autorizzazione dichiara e sottoscrive:

- di essere a conoscenza delle ordinanze e delle disposizioni che disciplinano le attività aeroportuali e la circolazione sulle aree per cui richiede il permesso di accesso;
- di restituire la tessera presso l'ufficio che l'ha rilasciata entro il termine di validità sopraindicato
- 

**N.B. Non necessita allegare copia del documento identità**

**N.B** L'accreditante della Società/Ente richiedente solleva la SO.GE.A.AL S.p.a da ogni responsabilità civile e penale per danni che possano derivargli o possano essere da lui causati a terze persone o cose durante la sua permanenza negli spazi aeroportuali consentiti.

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 segue l'informativa inerente le finalità e le modalità del trattamento dei dati personali.

Alghero, \_\_\_\_\_ **Accreditante** (firma per esteso e leggibile) \_\_\_\_\_

**Ufficio Tesseramento** \_\_\_\_\_  
(timbro e firma)

**Addetto SOGEAAL** \_\_\_\_\_  
(SECURITY / SAFETY / ADM)

**Rilasciata Tessera Visitatore n°** \_\_\_\_\_

Pagina 1 di 2

<sup>1</sup>**Aree di Accesso:** Tutte le aree (ROSSO); Lato volo esterno e accessi interni (VERDE); Lato volo interno (AZZURRO).

<sup>2</sup>**Zone di Accesso:** **1)** Tutte le aree; **2)** Area interna o aree delle parti critiche (sale partenza, moli ed interno altri edifici), con l'eccezione delle aree di cui al numero 3; **3)** Aree trattamento bagagli; **4)** Aree merci; **5)** Aeromobili e loro adiacenze; **6)** Piazzali; **7)** Aree di manovra; **8)** Infrastrutture dei servizi di navigazione aerea.

**INFORMATIVA PER MODULO RICHIESTA TESSERINO AEROPORTUALE  
AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679  
"REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI"**

So.Ge.A.AL. S.p.A., codice fiscale, partita IVA e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Sassari 01635090903, con sede legale in Alghero, Regione Nuraghe Biancu, Aeroporto Alghero-Fertilia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati (di seguito indicata come la "Società" o il "Titolare"), con la presente intende informarLa circa le finalità e le modalità del trattamento dei Suoi dati raccolti tramite il Modulo "RICHIESTA TESSERINO AEROPORTUALE" (di seguito, il "Modulo").

La presente informativa è resa nel rispetto della normativa sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui al Regolamento (UE) n. 679/2016 del 27 aprile 2016, *General Data Protection Regulation* (di seguito "GDPR" o anche il "Regolamento").

**1. Fonte dei dati personali**

I dati personali trattati dal Titolare sono forniti direttamente dall'Interessato in fase di compilazione del Modulo.

**2. Tipologia di dati raccolti**

I dati personali richiesti all'Interessato nel predetto Modulo sono:

- Nome e Cognome
- Data di nascita

**3. Finalità del trattamento dati e base giuridica**

Il trattamento dei dati personali sarà unicamente finalizzato per fornire l'emissione del tesserino aeroportuale richiesto. Rispetto alla predetta finalità, il conferimento dei dati è obbligatorio, in quanto necessario per poter fornire l'emissione del tesserino richiesto ed un eventuale rifiuto di fornirli determina il divieto di accesso alle aree aeroportuali. La base giuridica del trattamento risiede nel Piano Nazionale di Sicurezza dell'Aviazione Civile (PNS), pertanto il Suo consenso non è richiesto.

**4. Conservazione dei dati**

I dati personali raccolti saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento della finalità sopra elencata. Al termine del periodo di conservazione sopra indicati, i dati saranno cancellati definitivamente ovvero trasformati in forma anonima che non permetta, anche indirettamente o collegando altre banche di dati, di identificare gli interessati, salvo che sia necessaria l'ulteriore conservazione in chiaro per finalità di legge.

**5. Comunicazione dei Dati e diffusione**

Per il perseguimento della finalità sopra indicata, So.Ge.A.AL. comunicherà i dati personali dell'Interessato a Forze di Polizia deputate alla sicurezza aeroportuale. I dati personali potranno, inoltre, essere conosciuti dai dipendenti, consulenti, collaboratori di So.Ge.A.AL. che opereranno in qualità di persone autorizzate del trattamento. I dati personali raccolti non formeranno oggetto di diffusione.

**6. Modalità di Trattamento**

I trattamenti di cui sopra potranno essere eseguiti usando supporti cartacei o informatici e/o telematici e comunque impiegando modalità e procedure tali da garantire la conformità alle disposizioni normative vigenti in materia, ed in particolare nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR adottando le misure tecniche ed organizzative adeguate al rischio del trattamento. Il trattamento verrà effettuato in forma prevalentemente elettronica ed avrà ad oggetto le operazioni o il complesso di operazioni (quali a mero titolo esemplificativo: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, comunicazione, modificazione, selezione, utilizzo, cancellazione, distruzione), concernenti esclusivamente i dati forniti dall'Interessato.

**7. Diritti dell'Interessato**

In qualità di Interessato, al ricorrere delle condizioni, potrà esercitare in ogni momento i diritti di cui agli artt. 15 ss del GDPR tra i quali rientrano il diritto di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione del trattamento, di opposizione, di portabilità, mediante comunicazione indirizzata al *Data Protection Officer* della Società: [privacy@sogeaal.it](mailto:privacy@sogeaal.it).

Potrà sempre esercitare un diritto di reclamo nei confronti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

ACCONSENTO

NON ACCONSENTO

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_